

QUYẾT ĐỊNH

V/v sửa đổi, bổ sung Quy chế chi tiêu nội bộ và quản lý tài sản công của Sở Ngoại vụ tỉnh Đắk Nông

GIÁM ĐỐC SỞ NGOẠI VỤ TỈNH ĐẮK NÔNG

Căn cứ Quyết định số 678/QĐ-UBND ngày 21 tháng 05 năm 2010 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Nông, về việc thành lập Sở Ngoại vụ tỉnh Đắk Nông;

Căn cứ Quyết định số 26/2016/QĐ-UBND ngày 08 tháng 8 năm 2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Nông, về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Ngoại vụ tỉnh Đắk Nông;

Xét đề nghị của Chánh Văn phòng Sở Ngoại vụ tỉnh Đắk Nông,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1: Sửa đổi, bổ sung một số nội dung Quy chế chi tiêu nội bộ và quản lý tài sản công ban hành kèm theo Quyết định số 112/QĐ-SNGV ngày 17/3/2016 của Sở Ngoại vụ tỉnh Đắk Nông cụ thể như sau:

1. Bổ sung khoản 5, Điều 5, Chương II:

Về chế độ thanh toán công tác phí đi công tác nước ngoài:

a) Cán bộ, công chức của cơ quan được cử đi công tác nước ngoài, có quyết định cử đi chi từ nguồn kinh phí hoạt động đối ngoại hoặc các nguồn kinh phí được giao trong dự toán đầu năm của Sở được thanh toán theo Thông tư 102/2012/QĐ-BTC ngày 21 tháng 06 năm 2012 của Bộ Tài chính Quy định chế độ công tác phí cho cán bộ, công chức nhà nước đi công tác ngắn hạn ở nước ngoài do ngân sách nhà nước bảo đảm kinh phí.

b) Cán bộ, công chức đi công tác nước ngoài, có quyết định cử đi chi từ nguồn kinh phí thực hiện chế độ tự chủ cơ quan được thanh toán bằng định mức thanh toán chế độ công tác phí đi công tác tại các thành phố trực thuộc Trung ương (TP. Hà Nội, TP. Hồ Chí Minh, TP. Hải Phòng, TP. Đà Nẵng...) và thành phố đô thị loại 1 trực thuộc tỉnh cụ thể như sau:

- Phụ cấp công tác phí: 150.000 đồng/người/ngày.
- Thanh toán tiền thuê phòng ngủ theo mức khoán: 350.000 đồng/người/đêm.

2. Sửa đổi khoản 8, Điều 5, Chương II:

Trong quý một hàng năm, cán bộ, công chức đăng ký, lãnh đạo phòng chuyên môn xem xét nhiệm vụ được giao xây dựng kế hoạch nghỉ phép gửi về Văn phòng Sở tổng hợp trình Lãnh đạo phê duyệt. Cơ quan không giải quyết chế độ nghỉ phép cho nhiều người trong một phòng chuyên môn nghỉ trong cùng thời gian. Trường hợp nghỉ phép vì lý do đột xuất thì phải được sự đồng ý của Giám đốc Sở. Cơ quan không thanh toán các chế độ phép cho cán bộ, công chức và những trường hợp không nghỉ phép theo chế độ quy định.

Điều 2: Các nội dung khác thực hiện theo Quyết định số 112/QĐ-SNGV ngày 17 tháng 3 năm 2016 của Sở Ngoại vụ tỉnh Đắk Nông về việc ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ và quản lý tài sản công.

Điều 3: Chánh Văn phòng Sở, Trưởng các phòng và toàn thể cán bộ, công chức trong cơ quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận

- Như điều 3;
- KBNN tỉnh;
- Sở Tài chính;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng thuộc Sở;
- Lưu VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Hoàng Công Thắng